

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 57 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием

ГБДОУ детский сад № 57 Кировского
района Санкт-Петербурга

Протокол от 07 апреля 2025 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 57

Кировского района Санкт-Петербурга

_____ А.А.Буркова

Приказ от 07 апреля 2025 г. № 34

**Отчет о результатах самообследования
ГБДОУ детского сада № 57 Кировского района Санкт-Петербурга за 2024 год**

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 57 комбинированного вида Кировского района Санкт - Петербурга
Руководитель	Буркова Анна Александровна
Адрес организации	198303, Санкт-Петербург, Кировский район, пр. Стачек д.105 корпус 3, литер А
Телефон, факс	8 (812) 758-12-11, 8(812) 757-04-22
Адрес электронной почты	dou57@kirov.spb.ru dou57.kir@obr.gov.spb.ru
Учредитель	Администрация Кировского района города Санкт-Петербурга 198095, Санкт-Петербург, пр. Стачек 18, Телефон: (812) 252-30-17 Факс: 252-01-83
Дата создания	1977 год
Лицензия	№ 2203 от 07.10.2016 г серия 78Л02 № 0001143 выдано Правительством Санкт-Петербурга Комитетом по образованию (бессрочно)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 57 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее — ДОУ 57) расположено

в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 260 мест. Общая площадь здания 1766,30.

Цель деятельности ГБДОУ № 57 Кировского района Санкт-Петербурга — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДОУ 57 является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы детского сада: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группах — 12 часов. Режим работы групп — с 7:00 до 19:00.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДОУ 57 организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ детский сад провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой.

ОП ДО и АОП ДО была рассмотрена и согласована на заседании педагогического совета от 30.05.2023 № 4 Приказ от 30.05.2023 г № 36. В содержание программы входит рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает авторские и парциальные программы, которые отражают специфику Детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

В ходе контроля выявлено: созданная РППС в детском саду учитывает особенности реализуемой ОП ДО и АОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

Детский сад посещают 205 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В ГБДОУ детском саду № 57 осваивают образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня (12 часов) – 144 воспитанника. Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья – 61 воспитанника.

В детском саду сформировано 11 групп. Из них:

- ❖ 1 группа – 6-7 лет общеразвивающего вида; 29 воспитанника

- ❖ 7 группа – 2-3 года общеразвивающего вида; 16 воспитанников
- ❖ 5 группа – 3-4 лет общеразвивающего вида; 21 воспитанников
- ❖ 6 группа – 3-4 лет общеразвивающего вида; 25 воспитанников
- ❖ 10 группа – 4-5 лет общеразвивающего вида; 21 воспитанников
- ❖ 9 группа-5-6 лет общеразвивающего вида; 16 воспитанников
- ❖ 3 группа- 2-3 года общеразвивающего вида; 16 воспитанников
- ❖ 11 группа -5-6 лет компенсирующего вида; 14 воспитанников
- ❖ 2 группа – 6-7 лет компенсирующего вида; 15 воспитанников
- ❖ 4 группа -6-7 лет компенсирующего вида; 16 воспитанников
- ❖ 8 группа – 5-6 лет компенсирующего вида 16 воспитанников

Воспитательная работа

Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям (модулям):

- развитие основ нравственной культуры;
- формирование основ семейных и гражданских ценностей;
- формирование основ социокультурных ценностей;
- формирование основ межэтнического взаимодействия;
- формирование основ информационной культуры;
- формирование основ экологической культуры;
- воспитание культуры труда.

Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы.

В период реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 25.11.2024 г. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы детского сада, например – проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2025 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	194	86%
Неполная с матерью	20	14%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунов	0	0%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	128	45%
Два ребенка	55	40%
Три ребенка и более	22	15%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад.

Дополнительное образование

В детском саду в 2025 году реализовалась дополнительная общеразвивающая программа по физкультурно-оздоровительному направлению. Источник финансирования: средства физических лиц. Подробная характеристика – в таблице.

№	Направленность / Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанни ков		Бюджет	За плату
				2024	2025		
1.1	Детский фитнес. Здоровые спинки.	Секция	5–7 лет	50	55	+	+
1.2	Ясные звездочки	Секция	2-3 3-4	10 30	10 35	+	+
1.3	В школу я пойду	Секция	6-7	15	20	+	+

Анализ родительского опроса, проведенного в декабре 2024 года, показывает, что дополнительное образование в детском саду реализуется достаточно активно, наблюдается значительный рост посещаемости воспитанниками занятий в сравнении с началом 2024 года.

II. Оценка системы управления организации

Управление детским садом осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, Уставом ГБДОУ детского сада № 57 Кировского района Санкт-Петербурга и иными законодательными актами Российской Федерации.

Управление образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения-заведующий.

Заведующий Образовательным учреждением:

- представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности;
- распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством;
- заключает договоры (контракты), выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения, выполняет иные функции работодателя;
- организует проведение тарификации работников Образовательного учреждения;
- устанавливает ставки и должностные оклады работникам в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Образовательного учреждения;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
- составляет и представляет на рассмотрение Общему собранию работников Образовательного учреждения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчет о результатах самообследования;
- утверждает образовательные программы;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией;
- обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба гражданской обороны;
- несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам;
- несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Образовательного учреждения как получателя бюджетных средств;
- осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются: Совет Образовательного учреждения, Педагогический Совет Образовательного учреждения, Общее собрание работников Образовательного учреждения.

К компетенции Совета относится:

- рассмотрение и обсуждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- разработка проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

- разработка проекта Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения, разработка и принятие иных локальных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, благоустройства помещений и территории;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

Совет выбирается на Педагогическом Совете в количестве 8 человек сроком на один год. Совет собирается не реже одного раза в три месяца. Совет считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Совета. Заведующий Образовательным учреждением является членом Совета по должности и его председателем. Решения на Совете принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

В состав Совета в качестве члена Совета может входить представитель родителей (законных представителей) воспитанников (в дальнейшем по тексту - Представитель родителей). Представитель родителей избирается Советом родителей из числа членов Совета родителей сроком на 1 год. В случае не избрания представителя родителей Совет проводит свою работу без его участия

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и принятие локальных актов Образовательной организации; касающихся организации и осуществления образовательного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питания и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений, организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Образовательного учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением.

В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является заведующий Образовательным учреждением.

Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического Совета.

К компетенции Общего собрания относятся:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения, непосредственно касающихся организации трудовой деятельности работников Образовательной организации;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения трудовой деятельности, охраны труда, жизни и здоровья работников Образовательной организации;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения. Общее собрание собирается заведующим Образовательным учреждением не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при

принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Образовательном учреждении:

- создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников;
- могут действовать профессиональные союзы работников Образовательного учреждения.

Мнение органов, указанных в настоящем пункте, учитывается при принятии локальных нормативных актов Образовательного учреждения, затрагивающих права воспитанников и работников Образовательного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в Образовательном учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Вывод: Структура и система управления в ДОО соответствует специфике деятельности детского сада и обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОО в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОО, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности, что позволяет эффективно организовывать образовательное пространство ДОО.

В следующем году изменение системы управления не планируется.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности детского сада. В 2023 году в систему управления детским садом внедрили элементы электронного документооборота. Это упростило работу организации. По итогам 2023 года система управления детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III . Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание образовательных программ детского сада соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Формами организации педагогического процесса в ГБДОУ являются:

- занятие – организованная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность;
- деятельность по интересам: кружки.

ООД организуется в соответствии с учебным планом и сетками занятий. Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа над темой велась как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в обогащенных по теме развивающих центрах. Количество ООД и их длительность определены таблицей 6.6 СанПиН 1.2.3685-21 и зависят от возраста ребенка.

Реализация ОП ДО строилась в соответствии с образовательными областями:

- «Физическое развитие»;
- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие»;
- «Речевое развитие».

Педагогическая диагностика.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ОП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП ДО на конец 2024 года выглядят следующим образом:

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
	воспитанников в пределе нормы							
	54	36	79	52	17	11	150	94,2
Качество освоения образовательных областей	90	42	116	54	8	4	214	98

В июне 2024 года педагоги детского сада проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 60 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

Деятельность детского сада направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация образовательной деятельности строится на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего ФГОС ДО и ФОП ДО.

Коррекционная работа проводилась с использованием наглядных, практических и словесных методов обучения и воспитания с учетом психофизического состояния детей, с использованием дидактического материала. Коррекционная работа проводилась по следующим направлениям: накопление и актуализация словаря, уточнение лексико-грамматических категорий, развитие фонематических представлений, коррекция нарушений звукопроизношения, развитие связной речи.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Образовательную деятельность с детьми педагоги организуют в следующих направлениях:

- ОД, которую проводят в процессе организации различных видов детской деятельности;
- ОД, которую проводят в ходе режимных процессов;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы ДО.

Образовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами детского сада на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет в группах с детьми:

- от 2 до 3 лет – до 10 минут;
- от 3 до 4 лет – до 15 минут;
- от 4 до 5 лет – до 20 минут;
- от 5 до 6 лет – до 25 минут;
- от 6 до 7 лет – до 30 минут.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, на профилактику нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Формирование основ безопасного поведения у дошкольников. На заседании установочного педагогического совета был рассмотрен и утвержден план работы по формированию основ безопасного поведения в возрастных группах. В течение полугодия в рамках реализации плана были проведены тематические мероприятия с участием родителей воспитанников. Среди них: акции, досуги и развлечения, физкультурные мероприятия. Для родителей – семинары-дискуссии. В рамках физического развития проводятся образовательно-досуговые мероприятия: «Веселые старты», «Олимпийские игры», «Будь здоров», «23 февраля», «Спортивная семья», «Мастер класс по видам спорта для дошкольников»

Вывешивание Государственного символа. В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны. Во исполнение Федерального конституционного закона от 23.03.2024 № 1-ФКЗ в детском саду была введена новая традиция – поднятия Государственного флага.

Историческое просвещение воспитанников и их родителей. Во исполнение Указа Президента от 08.05.2024 № 314 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план исторического просвещения дошкольников и их родителей. В течение года со всеми участниками образовательных отношений были проведены тематические мероприятия. Так, в рамках реализации плана с дошкольниками проводились тематические беседы и занятия, на которых педагоги рассказывали о военно-исторических объектах, памятниках истории и культуры России. С родителями воспитанников были организованы родительские собрания на тему: «Любимые достопримечательности моей семьи».

С педагогическими работниками также проводилась плодотворная работа. В сентябре совместно с педагогическими работниками ДОО были разработаны методики формирования исторических знаний у дошкольников.

Год семьи. Во исполнение Указа Президента от 22.11.2023 № 875 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план мероприятий, приуроченных к Году семьи.

В Год семьи в детском саду проводилось множество мероприятий, направленных на укрепление семейных ценностей, вовлечение родителей в жизнь детского сада и создание атмосферы тепла и взаимопонимания. Вот лишь некоторые примеры:

Мероприятия с участием родителей:

- **Праздники и развлечения:**
 - «День семьи» с концертом, играми и конкурсами для детей и родителей.
 - «День матери» и «День отца» с творческими мастер-классами, выставками детских работ и праздничными чаепитиями.
 - «Новогодний утренник» с участием родителей в качестве актёров или помощников в организации.
- **Творческие мастер-классы:**
 - Мастер-классы по изготовлению поделок, открыток, кулинарные мастер-классы с участием родителей и детей.
 - Семейные фотосессии в детском саду с тематическими декорациями.
 - Изготовление генеалогического древа семьи.
- **Спортивные мероприятия:**
 - «Веселые старты» для семейных команд.
 - Дни здоровья с участием родителей и детей.
 - Проведение спортивных эстафет и игр на свежем воздухе.
- **Тематические выставки:**
 - Выставка семейных фотографий «Моя семья».
 - Выставка рисунков «Моя семья в будущем».
 - Выставка поделок «Наши семейные традиции».
- **Консультации и семинары для родителей:**
 - Лекции и семинары по вопросам воспитания детей, детской психологии и подготовки к школе.
 - Индивидуальные консультации педагога-психолога и учителя-логопеда.
 - Круглые столы на актуальные темы, касающиеся семейного воспитания.
- **Совместные проекты:**
 - Создание мини-музея в группе, посвященного истории семьи.
 - Оформление групповых альбомов с фотографиями и рассказами о каждой семье.
 - Участие родителей в благоустройстве территории детского сада.

Мероприятия для детей:

- **Тематические занятия:**
 - Занятия, посвященные семейным традициям, истории семьи и значимости семьи в жизни человека.
 - Чтение и обсуждение художественной литературы о семье.
 - Просмотр мультфильмов и кинофильмов о семье.
- **Игры и развлечения:**
 - Сюжетно-ролевые игры «Семья», «Дочки-матери», «Строим дом».
 - Дидактические игры «Кто кем приходится», «Назови ласково».
 - Пальчиковые игры и гимнастика для развития мелкой моторики.
- **Творческая деятельность:**
 - Рисование, лепка, аппликация на тему семьи.
 - Изготовление подарков для членов семьи своими руками.
 - Разучивание песен и стихов о семье.

Общие мероприятия:

- Творческий конкурс «Герб моей семьи»
- Оформление информационных стендов для родителей с полезной информацией о семье и воспитании детей.
- Проведение фотоконкурсов и видеоконкурсов на тему семьи.
- Создание сайта или страницы детского сада в социальных сетях, где публикуются фотографии и видеоролики с мероприятий, а также полезная информация для родителей.

Эти мероприятия позволили создать тёплую и дружелюбную атмосферу в детском саду, укрепить связи между детским садом и семьёй, а также повысить педагогическую компетентность родителей в вопросах воспитания детей. Важно помнить, что каждое мероприятие должно быть тщательно спланировано и организовано с учётом возрастных особенностей детей и интересов родителей.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 100 % согласно штатному расписанию. Всего в детском саду работает 31 педагог. Из них 7 специалистов. Приблизительное соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

-воспитанник /педагоги-7/1.

-воспитанники /все сотрудники-4,2/1.

За 2024 год педагогические работники прошли аттестацию и получили(подтвердили):

-высшую квалификационную категорию- 6 педагогов;

-первую квалификационную категорию- 6 педагогов;

Из 30 педагогических работников детского сада все педагоги соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Педагоги детского сада № 57 постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также занимаются саморазвитием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Анализ данных по совершенствованию ИКТ-компетенций у педагогов и специалистов организации свидетельствует об отсутствии системного подхода и требует проработки, в том числе и планирования работы по обучению педагогов.

Квалификационная категория		Образование		Стаж педагогической работы	
				0-3 года	2
Высшая	18	Высшее профессиональное	18	3-5 лет	1
Первая	10	Среднее профессиональное	10	5 – 10 лет	6
Соответствует занимаемой должности	0	Высшее не педагогическое	2	10 – 20 лет	7
Без категории	2		0	более 20 лет	14

В 2024 году на базе ГБДОУ детского сада № 57 Кировского района СПб прошли практику 4 студента ЛГПУ им. А.С. Пушкина.

В 2024 году на базе ГБДОУ детского сада № 57 Кировского района Санкт-Петербурга прошли практику 22 студентки (2 курс) Некрасовского колледжа № 1.

В 2024 году педагоги детского сада приняли участие:

- городском конкурсе Педагогических достижений
- районном конкурсе Педагогических достижений
- районном конкурсе профсоюзов «Таланты без границ»
- районном конкурсе «Новогоднее настроение»
- районной выставке «Чудеса под Новый год»
- районный конкурс «Храбрый портняжка»
- районная выставка «Семейный вернисаж»
- районный конкурс методических разработок «Семья территория здоровья»
- районный конкурс «Куклы разные и прекрасные»
- городской конкурс «Педагог эколог»
- районный конкурс «Методическая разработка мероприятия по профориентации»

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО и АОП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение детского сада включает:

информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2024 году пополнилось ноутбуком, программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Учебное – методическое обеспечение, библиотечно – информационное обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход за детьми. В ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги ДОУ имеют возможность пользоваться фондом учебно – методической литературы и электронно – образовательными ресурсами.

Для обеспечения качественного воспитания детей, образования и развития дошкольников в соответствии с ФГОС, ДОУ необходимо продолжить обновление методического и дидактического обеспечения к образовательной программе дошкольного образования, уделив особое внимание игровым развивающим технологиям и использованию ИКТ. Имеющиеся в ДОУ ТСО соответствуют гигиеническим требованиям, но необходимо дополнить групповые комнаты экранами, проекторами, телевизорами, компьютерами.

Образовательная организация ежегодно пополняет библиотечно-информационное обеспечение методической и художественной литературой. В стадии формирования картотека электронных образовательных ресурсов для детей, педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся. Электронные средства обучения применяются только для детей, которым исполнилось 5 лет, согласно требованиям п.2.10.2 СП2.4.3648-20. Приобретенное оборудование соответствует требованиям СП2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и техническим регламентам.

VII. Оценка материально-технической базы

Детский сад находится в отдельно стоящем двухэтажном здании, построенном по типовому проекту. Здание оборудовано системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией. Отопление и вентиляция здания образовательного учреждения оборудованы в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Материально-технические условия, созданные в учреждении, соответствуют требованиям безопасности. В ДОУ имеется система видеонаблюдения. Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией и тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в ДОУ выполняется согласно локальным нормативно-правовым документам. Имеются планы эвакуации. Территория по всему периметру ограждена забором.

Структурными компонентами ДОУ №57 являются:

1. Групповые помещения - 11
2. Музыкальный зал -1
3. Спортивный зал -1
4. Медицинский блок - 1 (кабинет, процедурная)
5. Кабинеты: кабинет заведующего – 1, кабинет заведующего хозяйством- 1, кабинет старшего воспитателя-1; кабинет учителя-логопеда -4, кабинет инструктора по физической культуре-1; кабинет педагога-психолога-1; кабинет музыкального руководителя-1.
6. Прачечная -1
7. Пищеблок -1

Территория детского сада включает: - 11 прогулочных участков для детей и 1 спортивную площадку.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Помещения	Материально-техническое оснащение
Музыкальный зал:	Методико-музыкальная литература, детские музыкальные инструменты, музыкальные пособия, пианино, стульчики, детские шумовые музыкальные инструменты, портреты композиторов, наборы иллюстраций с изображением музыкальных инструментов, 2 микрофона, музыкальный центр, проектор, ноутбук, экран, видеокамеры для трансляции мероприятий.
Физкультурный зал:	Методическая литература по физической культуре, спортивный инвентарь: гимнастические коврики, скакалки, мячи футбольные и мячи детские резиновые, скамьи гимнастические, баскетбольные кольца, дуги, стойки, обручи, кегли, кольцо бросы, флажки, палки гимнастические, мячи малые, кубы, гимнастическая стенка, ребристая доска, массажные дорожки.
Медицинский кабинет:	Картотека, медицинская документация, кушетка, ростомер, медицинские весы, весы напольные, холодильник, сумка холодильник, двухстворчатая ширма, измеритель артериального давления, облучатели бактерицидные, шкафы медицинские и другой медицинский инструментарий.
Кабинет учителя-логопеда:	Дидактический материал, коррекционно-методическая литература, логопедическая документация, учебно-методические пособия, картотека по развитию всех сторон речи, дыхательные тренажеры, логопедические зонды и шпатели, доска для занятий, игрушки, шкаф, столы, стульчики.
Групповые помещения с учетом возрастных особенностей:	Игрушки и игры, дидактический и раздаточный материал, детская художественная литература, доска для занятий, плакаты, детские стенки, шкафы, столы, стульчики, магнитофоны, телевизоры, ноутбуки.
Коридоры ДОУ	Информационные стенды по пожарной безопасности, по антитеррористической защищенности, профсоюзная жизнь, медицина информирует, выставка детских работ, видеонаблюдение, интерактивная панель.
«Зеленая зона» - территория ДОУ	Участки для прогулок, цветники, спортивная площадка.
Физкультурная площадка	Спортивное оборудование. Оборудование для спортивных игр.
Участки	Прогулочные площадки для детей всех возрастных групп. Игровое, функциональное, и спортивное оборудование

Организованная в детском саду предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

На основании плана-графика проведения мониторинга инфраструктуры детского сада, утвержденного приказом заведующего, была проведена первичная оценка степени соответствия РППС детского сада требованиям ФГОС и ФОП ДО и рекомендациям Минпросвещения, направленным в письме от 13.02.2023 № ТВ-413/03. По итогам выявлено: РППС учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

В декабре 2024 года проведен повторный плановый мониторинг. Результаты показывают хорошую степень соответствия РППС детского сада требованиям законодательства и потребностям воспитанников.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 30.08.2023 г № 96. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 89 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и 15 процентов выпускников зачислены в школы с углубленным изучением предметов. В течение года воспитанники детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 25.11.2024 по 29.11.2024 гг проводилось анкетирование 89 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 81 процент;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 72 процента;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 85 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 84 процента;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 92 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

IX. Результаты анализа показателей деятельности организации
Данные приведены по состоянию на 31.12.2024 г

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Итого
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	205 /100%
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	человек	205
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	32
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	173
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	205/100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	205/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	0 (0%)
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0(0%)
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	61/29 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0(0%)
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	144/71%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	205(100%)
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника за 2024 г.	день	11 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	30
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	18/(61%)
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	11/(35%)
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек %	10/(35%)

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	4/(16%)
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	28/87%
1.8.1	Высшая	человек/%	18/65 %
1.8.2	Первая	человек/%	10/27%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	человек/%	3/77%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	14/16%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	1/3,2%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	6/19%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	человек/%	30/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	30/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек	4 /205
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да
1.15.4	Логопеда		да
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет

1.15.6	Педагога-психолога		да
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	9 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	92,4 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да

Анализ показателей указывает на то, что детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.